PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W SOKOŁOWIE PODLASKIM NA LATA 2022-2025

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) ustala się: **„Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sokołowie Podlaskim na lata 2022-2025".**

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Aktualizacja planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2025, zgodnie art. 14 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności Dyrektor PCPR Informatyk	1. Opracowanie planu działania, przekazanie do zatwierdzenia Dyrektorowi PCPR. 2. Podanie planu do publicznej wiadomości na stronie internetowej PCPR.	Styczeń 2022r.
2.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez jednostkę w zakresie: 1) architektonicznym, 2) cyfrowym, 3) informacyjno-komunikacyjnym	Koordynator ds. dostępności Informatyk Pracownicy PCPR	Podejmowanie działań mających na celu zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
3.	Analiza stanu obiektu usytuowanego przy ul. Armii Krajowej 4, w którym mieści się siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sokołowie Podlaskim pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Koordynator ds. dostępności	Przegląd stanu dostosowania obiektu względem osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.	Realizacja w całym okresie działania

4.	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności	Koordynator ds. dostępności Informatyk	Dokonanie przeglądu i aktualizacja deklaracji dostępności do dnia 31 marca każdego roku oraz w każdym przypadku, gdy strona podlega zmianom mogącym mieć wpływ na jej dostępność cyfrową.	Na bieżąco/przez cały okres do dnia 31 marca każdego roku
5.	Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności Koordynator ds. dostępności	1.Zakup pętli indukcyjnej przenośnej/stanowiskowej w ramach możliwości finansowych jednostki lub w przypadku pozyskania środków na ten cel. 2. Rozważenie możliwości zakupu i wyposażenia stanowiska obsługi klienta w lupy powiększające oraz w ramki do podpisów.	Realizacja w całym okresie działania.
6.	Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, podmiot nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności Pracownicy PCPR	Zapewnienie i wskazanie osobie ze szczególnymi potrzebami dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
7.	Monitorowanie działalności jednostki, w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności	Realizacja działania zgodnie z bieżącymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
8.	Zwiększenie dostępności strony internetowej częściowo zgodnej z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Informatyk Koordynator ds. dostępności	1. Dostosowanie zdjęć, grafik i dokumentów w wersji dostępnej cyfrowo. 2. Szkolenia pracowników tworzących dokumenty cyfrowe w zakresie poprawnego dodawania treści.	Na bieżąco/przez cały okres

9.	Uzyskanie danych zbiorczych niezbędnych do opracowania raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności Informatyk	Zebranie danych do raportu w zakresie stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Styczeń/Luty 2025r.
10.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art.11 ustawy	Koordynator ds. dostępności Dyrektor Informatyk	1. Przygotowanie raportu oraz przekazanie raportu do zatwierdzenia przez Dyrektora. 2. Wypełnienie i wysłanie formularza raportu za pomocą portalu sprawozdawczego GUS. 3. Opublikowanie raportu na stronie internetowej PCPR.	Marzec 2025r.

Data sporządzenia: 31 stycznia 2022 r.

Sporządziła: Agnieszka Chmielak - Koordynator ds. dostępności

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Katarzyna Szrewska

.....

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
w SOKOŁOWIE PODLASKIM
ul. Armii Krajowej 4
08-300 Sokołów Podlaski
tel. [illegible]